

अनुसूची-१
(दफा १८ सँग सम्बन्धित)
सामाजिक सुरक्षा कोष
सापटी माग फाराम

श्री सामाजिक सुरक्षा कोष
..... कार्यालय
.....

बिषय: सापटी रकम उपलब्ध गराईदिने बारे ।

म निवेदक सामाजिक सुरक्षा कोषमा मितिदेखि योगदानकर्ता रही आएको छु । मलाई.....कार्यका लागि.....सापटी अन्तर्गत रु..... (अक्षरपी) आवश्यक भएकाले देहायको विवरण साथ यो सापटी माग फारम पेश गरेको छु । सापटी लगानीका लागि कोषले निर्धारण गरेका शर्त सुविधा मलाई मान्य छ ।

१. निवेदकको व्यक्तिगत विवरण

निवेदकको नाम थर			
जन्म मिति	वि.सं.:	इ.सं.:	उमेर:
वैवाहिक अवस्था	विवाहित / अविवाहित / एकल महिला / एकल पुरुष		
नागरिकता विवरण	जारी भएको जिल्ला:	मिति:	ना.प्र.प.नं.:
लिङ्ग	महिला / पुरुष / अन्य		
बाबुको नाम:	बाजेको नाम:	पति/पत्नीको नाम:	सासु/ससुराको नाम:
सम्पर्क ठेगाना	जिल्ला..... गा.पा./न.पा वडा नं..... घर नं..... फोन नं..... मोबाइल नं..... ईमेल.....		
स्थायी ठेगाना	जिल्ला..... गा.पा./न.पा..... वडा नं..... घर नं. फोन नं.		

२. निवेदकको रोजगारी सम्बन्धी विवरण

कार्यरत कार्यालयको नाम र ठेगाना र ESSID
सम्पर्क नम्बर	फोन नं..... फ्याक्स नं..... इमेल.....
कार्यरत पद तथा पारीश्रमिक	पदनाम र तह मासिक पारिश्रमिक रु अन्य सुविधा रु..... पारिश्रमिक र सुविधा वापतको वार्षिक आम्दानी रु
सेवाबाट अवकास सम्बन्धी विवरण	अवकास हुने मिति बाँकी सेवा अवधि बर्ष महिना
कार्यरत रहेको कार्यालयको सिफारिस	<p>निवेदकको माथि उल्लेख गरिएको रोजगारी सम्बन्धि पारिश्रमिक तथा सुविधा सम्बन्धी विवरण ठिक साँचो हो । निवेदकलाई कोषबाट उपलब्ध हुन सक्ने सापटी सुविधा उपलब्ध गराउन सिफारिस गर्दछु । निवेदकले कोषलाई कुनै रकम बुझाउन बाँकी राखेमा कोषको अनुरोधमा यस कार्यालयबाट निवेदकले पाउने रकमबाट कट्टा गरी सोझै कोषमा दाखिला गर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।</p> <p style="text-align: right;">सिफारिस गर्ने कार्यालय प्रमुखको दस्तखत नाम थर पद मिति.....</p>
कार्यालयको छाप	

३. माग गरिएको सापटी विवरण

सापटी माग रकम	अंकमा	रु.
	अक्षरमा	अक्षरेपी
सापटी भुक्तानी अवधि बर्ष..... महिना	
माग गरेको सापटी उपयोग शिर्षक	

४. धितोको विवरण (विशेष सापटी बाहेक अन्य सापटीको हकमा)

जग्गाको विवरण										
जग्गा रहेको स्थान	कि. नं.	क्षेत्रफल	जग्गा धनीको नाम			अनुमानित मूल्य	कैफियत			
प्रदेश										
जिल्ला.....										
गा.पा./न.पा.....										
वडा..... टोल										
जम्मा										
घरको विवरण										
घर रहेको स्थान	कि. नं.	क्षेत्रफल	घरको किसिम	लम्बाई	चौडाई	उचाई	तला संख्या	घरधनको नाम	अनुमानित मूल्य	
प्रदेश										
जिल्ला.....										
गा.पा./न.पा.....										
वडा.....										
टोल										
व्यक्तिगत जमानत दिनेको विवरण										
नाम	ठेगाना	निवेदकसँगको नाता			पेशा व्यवसाय			उमेर		

५. कोषबाट लिएको अन्य सापटी तथा सापटी विवरण

सापटी / सापटीको बिबरण	लिएको मिति	तिर्न बाँकी		अन्तिम भुक्तानी मिति	
		साँवा रु.	व्याज रु.	साल	महिना

६ नोकरी बाहेकका अन्य आयश्रोतको विवरण (परिवारको सहित) (विशेष सापटी बाहेक अन्य सापटीको हकमा)

कृषि / पशुपालन	
व्यापार	दर्ता नं..... प्यान नं.....
उद्योग	दर्ता नं..... प्यान नं.....
अन्य	

७ निवेदकको पारिवारिक आय व्यय विवरण (विशेष सापटी बाहेक अन्य सापटीको हकमा)

आयको श्रोत	बार्षिक आय रकम	खर्चको विवरण	बार्षिक खर्च रकम
निवेदकको तलब भत्ता		खाना खर्च	
पति/पत्नीको आमदानी		ग्यास, इन्धन, विजुली, पानी खर्च	
बाबु/आमाको आमदानी		घरभाडा / यातायात खर्च	
एकाघर परिवारका अन्य सदस्यको आमदानी		संचार खर्च	
घर भाडा आमदानी		औषधी र बीमा खर्च	
व्यापार व्यवसायको आमदानी		अन्य सापटी भुक्तानी	
अन्य केही भए		मनोरञ्जन खर्च	
कुल आय (क)		कुल व्यय (ख)	

अनुमानित मासिक वचत (क – ख) = रु.

८ धितो दिइने घर जग्गा रहेको स्थानको मोटामोटी नक्सा (विशेष सापटी बाहेक अन्य सापटीको हकमा)

उत्तर

मैले माथि उल्लेख गरेका विवरण तथा यस निवेदनसाथ पेश गरेका विवरण तथा कागजात सत्य ठिक साँचो हुन र जाँचबुझको क्रममा पछि झुटा वा गलत ठहरे कानून बमोजिम हुने सजाय भोग्न मेरो मंजुरी छ ।

रेखात्मक	
दाँया	बाँया

निवेदकको,

दस्तखत:.....

निवेदकको नाम:.....

मिति:.....

रोजगारदाता सूचीकरण नम्बर.....

सामाजिक सुरक्षा नम्बर.....

संलग्न विवरण तथा कागजात

१. निवेदकको नागरिकता र कोषले प्रदान गरेको परिचय पत्रको प्रतिलिपि,
२. धितो राखिने जग्गाको जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि (नयाँ नापी भएको भए श्रेस्ता अद्यावधिक भएको हुनुपर्ने),
३. घर जग्गा प्राप्तिको स्वामित्व सम्बन्धी लिखत (राजीनामा, अंशवण्डा, वकसपत्र, छोडपत्र, दर्ताफारी आदि) को प्रतिलिपि तर नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनाइएको हुनु पर्ने ।
४. धितो राखिने जग्गाको नापी नक्साको सम्बन्धित निकायबाट प्रमाणित ब्लू प्रिन्ट र चार किल्ला खुलेको ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,
५. धितो राखिने जग्गाको जग्गाधनी र निवेदक फरक व्यक्ति भएमा जग्गाधनीको नागरिकताको प्रतिलिपि,

६. चालू आर्थिक वर्षको मालपोत बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि,
७. धितो राखिने जग्गाको जग्गा धनी र निवेदक फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बिचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,
८. घर खरिद गर्दा खरिदकर्ता र बिक्रिकर्ताबीच हुने सम्झौता,
९. सम्बन्धित स्थानीय तहबाट प्रमाणित चारकिल्ला खुलेको सक्कल पत्र,
१०. सम्बन्धित कार्यालयबाट प्रमाणित योगदानकर्ताको अवकाश हुने मिति तथा तलवमान खुलेको सक्कल पत्र, र
११. कोषले माग गरेका थप अन्य कागजातहरु ।
१२. शैक्षिक सापटी लिने योगदानकर्ताले माथि उल्लिखित कागजातका अतिरिक्त देहाय बमोजिमका कागजातहरु समेत पेश गर्नु पर्नेछः-

- (क) अध्ययन गर्ने विद्यार्थीको एस.एल.सी., एस.ई.ई. र सो भन्दा माथिको चारित्रिक प्रमाणपत्र र लब्धाङ्कपत्रको प्रतिलिपि,
- (ख) विद्यार्थीको नागरिकताको प्रतिलिपि,
- (ग) सम्बन्धित शिक्षण संस्थामा भर्ना भएको तथा अध्ययन अवधि र खर्चको विवरण खुलेको आधिकारिक पत्र,
- (घ) निवेदक, अध्ययन गर्ने विद्यार्थी र धितो जमानी दिने बीचको नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (ङ) भारत बाहेक अन्य विदेशी मुलुकमा अध्ययन गर्ने भएमा विद्यार्थीको पासपोर्ट र भिसा लागेको कागजातको प्रतिलिपि,
- (च) निवेदकको पति वा पत्नी बाहेक एकाघरको अन्य सदस्यको नामको धितो लिनुपर्दा पारिवारिक मन्जुरीनामा ।

द्रष्टव्यः विशेष सापटी माग गर्ने व्यक्तिले नागरिकता र कोषले प्रदान गरेको परिचय पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि मात्र पेश गरे पुग्नेछ ।